

尉氏县 2018 年农机深松整地项目

一至六标段 招 标 文 件

项目编号：尉财采公开 2018085



采 购 人：尉氏县农业机械管理局

采购代理机构：中兴豫建设管理有限公司

日 期：二〇一八年八月

目 录

第一章 招标公告.....	2
第二章 投标人须知.....	5
一、总则.....	11
二、招标文件.....	12
三、投标文件的编制.....	13
四、投标文件的递交、修改和撤回.....	15
五、开标与评标.....	15
六、中标和合同.....	19
第三章 合同条款及格式.....	20
第四章 投标文件资格证明文件格式.....	21
第五章 投标文件商务、技术证明文件格式.....	29
第六章 评标方法和评标标准.....	45
一、评标方法.....	45
二、评标标准.....	47

第一章 招标公告

中兴豫建设管理有限公司受尉氏县农业机械管理局的委托，就尉氏县 2018 年农机深松整地项目进行公开招标，现将相关事宜公告如下。

一、项目名称及项目编号

1.1 项目名称：尉氏县 2018 年农机深松整地项目；

1.2 项目编号：尉财采公开 2018085。

二、项目简要说明

2.1 资金来源：财政资金；

2.2 预算总额：190 万元；

2.3 服务内容：南曹乡 12490 亩（后张 1930 亩、前张 1061 亩、蒋沟 3247 亩、代庄 4728 亩、南曹 1524 亩）；南曹乡 12828 亩（北曹 3249 亩、后于 1447 亩、中山 1852 亩、前刘 1215 亩、东黄庄 1702 亩、西黄庄 3363 亩）；南曹乡 11062 亩（史桥 1351 亩、冯庄 1341 亩、魏庄 2832 亩、凉马董 1000 亩、后孙 1000 亩、前孙 2380 亩、洼张 1158 亩）；南曹乡 14091 亩（凉马李 1000 亩、凉马胡 1003 亩、貂庄 607 亩、马村 2719 亩、河沟刘 1505 亩、坟台 1438 亩、何庄 799 亩、西郎 1116 亩、荣村 3904 亩）；南曹乡 12529 亩（朱坡 2092 亩、靳村 2133 亩、砖楼 2667 亩、小寺 1000 亩、周庄 2576 亩、马庄 1061 亩、东郎 1000 亩）；永兴镇 13000 亩（赵楼 300 亩、西范庄 1300 亩、陈村 1700 亩、马口 300 亩、刘符陈 1700 亩、孙留 1500 亩、乔寨 1200 亩、台子岗 1500 亩、王楼 1100 亩、黄岗 1400 亩、唐庄 1000 亩）；

2.4 服务期限：自项目实施之日起开始计算 70 日历天内完成(一至六标段)；

2.5 服务地点：采购人指定地点；

2.6 质量要求：符合国家相关及行业标准；

2.7 作业质量：作业深度 25-40 厘米；

2.8 标段划分：共计六个标段；

一标段：南曹乡 12490 亩（后张 1930 亩、前张 1061 亩、蒋沟 3247 亩、代庄 4728 亩、南曹 1524 亩）；

二标段：南曹乡 12828 亩（北曹 3249 亩、后于 1447 亩、中山 1852 亩、前刘 1215 亩、东黄庄 1702 亩、西黄庄 3363 亩）；

三标段：南曹乡 11062 亩（史桥 1351 亩、冯庄 1341 亩、魏庄 2832 亩、凉马董 1000 亩、后孙 1000 亩、前孙 2380 亩、洼张 1158 亩）；

四标段：南曹乡 14091 亩（凉马李 1000 亩、凉马胡 1003 亩、貂庄 607 亩、马村 2719 亩、河

沟刘 1505 亩、坟台 1438 亩、何庄 799 亩、西郎 1116 亩、荣村 3904 亩)；

五标段:南曹乡 12529 亩(朱坡 2092 亩、靳村 2133 亩、砖楼 2667 亩、小寺 1000 亩、周庄 2576 亩、马庄 1061 亩、东郎 1000 亩)；

六标段:永兴镇 13000 亩(赵楼 300 亩、西范庄 1300 亩、陈村 1700 亩、马口 300 亩、刘符陈 1700 亩、孙留 1500 亩、乔寨 1200 亩、台子岗 1500 亩、王楼 1100 亩、黄岗 1400 亩、唐庄 1000 亩)；

注:投标人可对以上多个标段进行投标,但只能按标段的先后顺序中一个标段。

三、投标人资格要求

3.1 投标人须具备有效营业执照的农机合作社;

3.2 投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件;

3.3 投标人需具有 1204 马力及以上大马力拖拉机 8 台、深松机 8 台,并具有相应的组织实施能力;

3.4 投标人不得存在财库[2016]125 号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》中拒绝其参与政府采购活动的行为。投标人应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”,中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”,提供以上查询内容截图,投标人报名至与采购人签订合同期间一旦发现投标人存在信用问题,采购人均有权取消其中标资格;

3.5 本次招标不接受联合体投标。

四、报名及招标文件的获取

1、报名时间:2018 年 8 月 30 日至 2018 年 9 月 5 日(法定公休日、法定节假日除外),每日上午 8:30 时至 12:00 时,下午 13:00 时至 16:30 时(北京时间);

2、报名地点:尉氏县公共资源交易中心(尉氏县建设路与福园路交叉口向西 100 米宏泰大厦四楼)报名处;

3、招标文件售价:300 元/标段,售后不退;

4、报名时需提供资料

4.1 法人授权委托书及代理人身份证(或法定代表人身份证明及法定代表人身份证);

4.2 营业执照(副本);

4.3 相关机械发票;

4.4 提供 2018 年 1 月 1 日以来任意一个月企业依法缴纳税收的证明材料(不用依法交税的提供免

税证明材料) 和社会保障资金缴费证明材料;

4.5 财务状况:2017 年度审计报告或近 6 个月其中一个月财务报表或由投标人基本开户银行出具的资信证明;

4.6 信用中国及中国政府采购网查询结果。

注: (1) 报名时须符合资格要求内容条件, 以上报名资料验原件留复印件 1 套(复印件加盖公司公章), 授权委托书留原件, 不符合投标资格的将被拒绝, 采购代理机构对报名资料的审验并不作为投标人资格条件的最终认定, 投标人应对资料的真实性、合规性负责;

(2) 投标人现场报名后请及时在开封市公共资源交易信息网上进行报名, 如报名结束后不进行网上报名, 后果自负。

五、投标文件的递交

- 1、投标文件递交截止时间: 2018 年 9 月 20 日 9 时 00 分(北京时间);
- 2、投标文件递交地点: 尉氏县公共资源交易中心三楼开标室;
- 3、逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件, 采购人不予受理。

六、开标有关信息

- 1、开标时间: 2018 年 9 月 20 日 9 时 00 分(北京时间);
- 2、开标地点: 尉氏县公共资源交易中心三楼开标室。

七、发布公告的媒介

本次招标公告同时在《河南省政府采购网》、《开封市公共资源交易信息网》上发布, 其他相关网站转载仅供参考, 采购人不承担任何责任。

八、需要落实的政府采购政策:

促进中小企业、监狱企业和残疾人福利性单位发展扶持政策。

九、本项目联系事项

采购人: 尉氏县农业机械管理局

联系人: 沈女士

联系电话: 13837889883

采购人地址: 尉氏县机校路

采购代理机构: 中兴豫建设管理有限公司

联系人: 鲁先生

联系电话: 0371-65311768

代理机构地址: 郑东新区农业东路与如意西路交叉口建业总部港 D 座 501 室

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

本表是对招标文件的具体补充和修改，如与招标文件其他部分内容有差异，应以本表为准。

项号	内 容	说明
1	采购人	名称：尉氏县农业机械管理局 联系人：沈女士 联系电话：13837889883 采购人地址：尉氏县机校路
2	采购代理机构	名称：中兴豫建设管理有限公司 联系人：鲁先生 联系电话：0371-65311768 代理机构地址：郑东新区农业东路与如意西路交叉口建业总部港 D 座 501 室
3	项目名称	尉氏县 2018 年农机深松整地项目
4	资金来源	财政资金；100%
5	服务内容	南曹乡 12490 亩（后张 1930 亩、前张 1061 亩、蒋沟 3247 亩、代庄 4728 亩、南曹 1524 亩）；南曹乡 12828 亩（北曹 3249 亩、后于 1447 亩、中山 1852 亩、前刘 1215 亩、东黄庄 1702 亩、西黄庄 3363 亩）；南曹乡 11062 亩（史桥 1351 亩、冯庄 1341 亩、魏庄 2832 亩、凉马董 1000 亩、后孙 1000 亩、前孙 2380 亩、洼张 1158 亩）；南曹乡 14091 亩（凉马李 1000 亩、凉马胡 1003 亩、貂庄 607 亩、马村 2719 亩、河沟刘 1505 亩、坟台 1438 亩、何庄 799 亩、西郎 1116 亩、荣村 3904 亩）；南曹乡 12529 亩（朱坡 2092 亩、靳村 2133 亩、砖楼 2667 亩、小寺 1000 亩、周庄 2576 亩、马庄 1061 亩、东郎 1000 亩）；永兴镇 13000 亩（赵楼 300 亩、西范庄 1300 亩、陈村 1700 亩、马口 300 亩、刘符陈 1700 亩、孙留 1500 亩、乔寨 1200 亩、台子岗 1500 亩、王楼 1100 亩、黄岗 1400 亩、唐庄 1000 亩）。
6	资金落实情况	已落实

7	预算金额	一至六标段： 预算金额：25 元/亩（大写：贰拾伍元每亩） 投标报价高于预算金额的为无效投标。
8	服务期限	自项目实施之日起开始计算 70 日历天内完成；（一至六标段）
9	服务地点	采购人指定地点
10	质量要求	符合国家现行及行业标准
11	作业质量	25-40 厘米
12	投标有效期	60 日历天
13	投标人资格要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 投标人须具备有效营业执照的农机合作社； 2. 投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件； 3. 投标人需具有 1204 马力及以上大马力拖拉机 8 台、深松机 8 台，并具有相应的组织实施能力； 4. 投标人不得存在财库[2016]125 号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》中拒绝其参与政府采购活动的行为。投标人应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”，中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”，提供以上查询内容截图，投标人报名至与采购人签订合同期间一旦发现投标人存在信用问题，采购人均有权取消其中标资格； 5. 本次招标不接受联合体投标。
14	现场考察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，各投标人自行考察 <input type="checkbox"/> 组织，考察时间： 考察集中地点；
15	投标保证金	投标保证金的形式：公对公账户转账（从基本户转出） 一标段： 投标保证金金额（百元取整） 人民币：6200.00 元（大写：陆仟贰佰元整）

		<p>二标段： 投标保证金金额（百元取整） 人民币：6400.00 元（大写：陆仟肆佰元整）</p> <p>三标段： 投标保证金金额（百元取整） 人民币：5500.00 元（大写：伍仟伍佰元整）</p> <p>四标段： 投标保证金金额（百元取整） 人民币：7000.00 元（大写：柒仟元整）</p> <p>五标段： 投标保证金金额（百元取整） 人民币：6200.00 元（大写：陆仟贰佰元整）</p> <p>六标段： 投标保证金金额（百元取整） 人民币：6500.00 元（大写：陆仟伍佰元整）</p> <p>投标保证金缴纳方式：投标人在投标截止时间前（以到账时间为准）按照招标文件规定的数额汇入下面指定账号，未按时递交的视为投标无效。</p> <p>账户名称：尉氏县公共资源交易中心 开户银行：中原银行股份有限公司尉氏支行 账户：5026 5552 00013</p> <p>注：1. 转账时请在转账单内写明所投项目名称、___标段。 2. 投标人在递交投标文件时须同时递交加盖单位公章的投标保证金转账凭证复印件和银行开户许可证复印件，开标时代理机构持以上资料到尉氏县公共资源交易中心财务室进行投标保证金是否到账查询，如未按规定时间到账或未按时递交资料的，其投标无效。</p>
16	投标文件的份数	<p>资格证明文件：（正本 1 份，副本 4 份） 商务、技术证明文件：（正本 1 份，副本 4 份） 投标文件电子 U 盘一份（word 格式）</p>

17	装订要求	资格证明文件和商务、技术证明文件正、副本分别胶装，装订应牢固、不易拆散，不接受任何形式活页装订，未按要求装订的按废标处理。
18	投标文件的密封	<p>投标文件资格证明文件正本和所有副本密封在一个密封袋（箱）中，并在封套的封口处加盖投标人单位公章。</p> <p>投标文件商务、技术证明文件正本和所有副本密封在一个密封袋（箱）中，并在封套的封口处加盖投标人单位公章。</p> <p>投标文件由资格证明文件和商务、技术证明文件两部分组成。</p> <p>注：未按上述要求密封的，采购人有权拒收投标人的投标文件。</p>
19	包装袋的标记	<p>投标文件资格证明文件包装袋的标记：</p> <p>采购人名称： 投标人名称： _____项目__标段投标文件 在____年____月____日____时____分前不得开启</p> <p>投标文件商务、技术文件包装袋的标记：</p> <p>采购人名称： 投标人名称： _____项目__标段投标文件 在____年____月____日____时____分前不得开启</p> <p>电子 U 盘的标记：</p> <p>采购人名称： 投标人名称： _____项目__标段投标文件 在____年____月____日____时____分前不得开启</p> <p>注：未按上述要求标记的，采购人有权拒收投标人的投标文件。</p>
20	评标委员会	<p>评标委员会构成：5 人，采购人代表 1 人、经济和技术方面专家 4 人组成；</p> <p>评标专家确定方式：开标前从政府组建的相关评标专家库中随机抽取。</p>
21	是否授权评标委员会确定中标人	<p><input type="checkbox"/>是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否，推荐的中标候选人数量：<u>3</u>人。</p>
22	签订合同	中标人在《中标通知书》发出后 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件与采购人签订合同。
23	本项目是否专门面向中小企业采购：否	

24	本项目采购的所有产品是否允许进口产品投标：否（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。）	
25	开标时需提交证明材料（除法定代表人身份证或其委托代理人身份证和授权委托书、信用中国、中国政府采购网查询结果外）的原件，装入一个档案袋内，并加以密封，且列出核查清单（见附件 1），核查清单应附在原件档案袋表面上，递交投标文件的同时将原件交予现场工作人员，评标结束后退还给各投标人。	
26	<p>此招标文件解释权归采购人解释，未尽事宜按国家相关法律法规执行。</p> <p>1、投标人在招标文件答疑或修正前未提出的问题，开评标现场由采购人解释；投标人或其他人不得有异议。</p> <p>2、采购人也可以授权评标委员会对异议进行表决，以评标委员会少数服从多数的原则做为对异议的最终解释。</p>	
27	代理服务费	<p>1. 支付方式：现金或转账；</p> <p>2. 代理服务费由中标人支付。</p>
28	<p>技术要求：</p> <p>1、深松作业其他要求：深松作业应能打破犁底层；如果采用凿（铲）式深松机，相邻两铲间距不得大于 2.5 倍深松深度；深松后要合墒弥平，做到田面平整，土壤细碎，没有漏耕，深浅基本一致，适宜播种作业。</p> <p>2、深松模式：采用“单一深松”模式。</p> <p>3、作业机具作业时，须配备监测设备，监测设备在中国农业机械化协会发布的“农业深松作业监测系统选型推荐公告”所列产品种选择使用。</p>	

附件一

核查清单（格式）

序号	名称	原件份数	备注

投标人名称：（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

法定代表人或其委托代理人联系电话：

日期：

注：1、凡招标文件中要求的证件（除法定代表人身份证或其委托代理人身份证和授权委托书、信用中国、中国政府采购网查询结果外）的材料均应列入该清单，本清单只列提供原件的材料。

2、投标人应提供招标文件中所有需要审查的资料均应提供原件供评委审验。

3、投标人在提交投标文件时，不得将本清单密封到投标文件中。

4、本表仅为格式示例，不具约束性，投标人可以根据需要对此表进行填充扩展；

5、本表一式两份，采购人和投标人各留一份。

一、总则

1. 项目概况

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

2. 定义

2.1 “采购人” 见投标人须知前附表。

2.2 “采购代理机构” 见投标人须知前附表。

2.3 “投标人” 是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “中标人” 是指依据本招标文件规定经评审被最终授予合同的投标人。

2.5 “法定代表人” 系指法人单位（企业）法人营业执照（或事业法人登记证书上）上注明的法定代表人；如为其他组织或个体经营者参加投标的，指营业执照上注明的负责人或经营者。

2.6 “重大违法行为” 系指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停业停产、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

对与本项目有关的通知（包括澄清、修改、补充等），采购人将在《河南省政府采购网》、《开封市公共资源交易信息网》相关媒体上以书面形式向投标人发出，各投标人应当时刻关注以上网站所发出关于本项目的相关通知。

2.7 “不具备良好的商业信誉” 是指：

- (1) 有重大违法记录的（满三年的除外）；
- (2) 被各级财政部门列入政府采购严重违法失信行为信息记录的（期限已满的除外）；
- (3) 被各级政府采购监督管理部门禁止在一定期限内参加政府采购活动等处罚的（期限已满的除外）；
- (4) 被各级法院列入失信名单的（已依法解除的除外）；
- (5) 不符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）相关规定的；
- (6) 法律法规规定的其他情形。

3. 合格的投标人

- 3.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
- 3.2 符合本招标文件规定的资格要求及项目要求的其它条件，并按照要求提供相关证明材料；
- 3.3 投标人应遵守国家法律、法规和有关政府采购招标的规定；
- 3.4 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目采购活动，查询渠道：“信用中国”网站

(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)】;

3.5 招标文件规定的其他条件。

注：1、法定代表人为同一个人的两个以及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司或者存在管理关系的不同单位，都不得在同一包段或者未划分标段的同一招标项目同时投标。

4. 投标费用

投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标结果如何，采购代理机构、采购人均无义务和责任承担这些费用；

二、招标文件

5. 招标文件的组成

5.1 招标文件是用以阐明采购需求、招标程序和合同格式等内容的规范性文件。招标文件主要由以下部分组成：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 合同条款及格式

第四章 投标文件资格证明文件格式

第五章 投标文件商务、技术证明文件格式

第六章 评标办法

根据本招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

5.2 投标人收到招标文件后，应仔细检查招标文件是否齐全、是否有表述不明确或缺（错、重）字等问题。投标人发现任何页数和附件数量的遗缺，任何数字或词汇模糊不清，任何词义含糊不清的情形，应立即向采购人或与采购代理机构提出联系解决。如果投标人因未按上述提出要求而造成不良后果的，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

5.3 投标人被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本招标文件不再对上述情况进行描述。

5.4 投标人必须详阅招标文件的所有条款、文件及表格格式等。投标人若未按招标文件的要求和规范编制、提交投标文件，将有可能导致投标文件被拒绝或被视为无效。

6、招标文件的澄清和修改

采购人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的,采购人应当在投标截止时间至少 15 日前在原公告发布媒体上发布澄清公告。

7. 招标文件的约束力

投标人一旦获取了本招标文件并参加投标,即被认为对本招标文件中的所有条件和规定均无异议。

三、投标文件的编制

8. 要求

8.1 投标人应仔细阅读、并充分理解招标文件的所有内容,按照招标文件的要求编制、提交投标文件。

8.2 投标文件应对招标文件的要求作出实质性响应(包括投标人资格要求、商务要求和投标文件格式中对投标的要求),并保证所提供的全部资料的真实性,否则其投标将作为无效投标处理。

8.3 投标人没有按照招标文件要求提供全部资料,或者投标人没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险,并可能导致其投标被拒绝。

8.4 投标人与采购人、采购代理机构的任何口头协议均不影响招标文件、投标文件的任何条款和内容。

9. 投标文件的语言

投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电均应使用简体中文书写。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用另一种语言,但相应内容应附有中文翻译本,并提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件,在解释投标文件时以中文翻译本为准。

10. 计量单位

10.1 除在招标文件中另有规定外,计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

10.2 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

11. 投标文件的组成

11.1 投标文件有“第四章投标文件资格证明文件格式”和“第五章投标文件商务、技术证明文件格式”两部分内容及本招标文件要求提供的相关资料组成。

11.2 投标人必须对完整的项目进行投标,拆分投标将视为漏项或非实质性响应予以废标。

12. 投标文件格式

投标人必须按照招标文件提供的“第四章投标文件资格证明文件格式”和“第五章投标文件商务、技术证明文件格式”完整的填写和编制投标文件,未提供格式的可自行拟定。

13. 投标报价

13.1 投标报价应完全包括招标文件规定的服务范围，不得任意分割或合并所规定的分项。

13.2 报价应具有唯一性，即只能有一个有效报价（要求只进行分类分项报价的项目除外）。

本项目不接受任何有选择性的报价。

14. 投标货币

本项目所有报价均使用人民币填报，采购人不接受任何非人民币币种的投标报价。

15. 投标保证金

15.1 投标保证金为投标文件组成部分之一，是参加本项目投标的必要条件，金额及交纳方式按本招标文件投标人须知前附表要求执行。未按规定及要求缴纳投标保证金的，将按无效投标处理。

15.2 投标保证金的退还

15.2.1 未中标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还；

15.2.2 中标人的投标保证金，自采购签订合同之日起 5 个工作日内凭合同、中标通知书办理退还手续；

15.2.3 因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

15.3 下列情况之一发生时，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；

(2) 中标人未按规定领取中标通知书或在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保；

(3) 提供虚假资料或存在违法违规行为的；

(4) 法律法规规定的其他情形。

上述不予退还投标保证金的情况给采购人或采购代理机构造成损失的，还要承担赔偿责任。

16. 投标有效期

16.1 投标有效期见投标人须知前附表，投标文件中承诺的投标有效期应当不少于本招标文件中载明的投标有效期。中标人的投标文件有效期至合同完全履行止。

16.2 投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

16.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

17. 投标文件的密封、签署、盖章及装订

17.1 投标文件份数：见投标人须知前附表；

17.2 投标文件的密封：见投标人须知前附表；

17.3 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件。

17.4 投标文件格式中凡是要求签署和加盖公章处均须由投标人的法定代表人或其委托代理人签字并加盖投标人公章。未按要求签署和加盖公章的投标文件为无效文件。本招标文件所表述（指定）的公章是指法人（投标人）行政公章，不包括专用章。

17.5 投标文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是为改正投标人造成的必须修改的错误进行的。有改动时，修改处应由投标人法定代表人签署证明或加盖公章，但非投标人出具的材料，投标人改动无效。

17.6 投标人提交的资料应证明其满足招标文件要求，该文件可以是文字资料、图纸和数据，以及拟提供服务的详细描述。

17.7 投标文件的装订：见投标人须知前附表。

17.8 电报、电话、传真、电子邮件形式的投标概不接受。

四、投标文件的递交、修改和撤回

18. 投标文件的递交

18.1 投标人应在招标公告中规定的投标截止时间前，将投标文件递交采购代理机构，递交（接收）地点为招标公告中规定的地点。

18.2 采购人拒绝接收在招标文件规定的投标截止时间之后递交的投标文件。

18.3 若采购人推迟了投标截止时间，采购人和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

18.4 采购人接收的所有投标文件，均不予退还。

19. 投标文件的修改和撤回

19.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人。补充、修改的内容作为投标文件的组成部分。补充、修改的内容与投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准；

19.2 投标文件的补充、修改文件应按照本招标文件有关规定进行密封、签署，并注明“修改投标文件”字样。补充、修改文件须在投标截止时间前送达采购人规定的投标文件接收地点；

19.3 投标人在投标截止时间后不得补充、修改或撤回投标文件。投标人在投标截止时间后补充、修改投标文件的，其投标将被拒绝。

五、开标与评标

20. 开标

20.1 采购人按招标公告中规定的时间和地点组织开标；

20.2 参加开标会议投标人的法定代表人(携带法定代表人身份证)或其委托代理人(携带参加开标会议的授权委托书和身份证)携带“信用中国”网站(<http://www.creditchina.gov.cn/>)和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果参加开标会议;

20.3 开标由采购人或者采购代理机构主持,邀请投标人参加。主持人宣布开标程序和注意事项;

20.4 开标时,由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况;经确认无误后,由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封,宣布开标一览表的内容;

20.5 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录,由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认;

20.6 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义议的,应当在开标现场提出,采购人当场作出答复,并记录。投标人未当场提出的,视同认可开标结果;

20.7 开标结束后,投标人代表应在指定地点等待采购人的安排,不得擅自离开,否则,因此产生的一切不利影响由投标人自行承担。

21 投标人在投标时有下列情形之一的,采购人将拒绝接受其投标文件:

21.1 在招标文件规定的投标截止时间之后递交投标文件的;

21.2 投标文件未按招标文件规定密封的;

21.3 未购买招标文件参加投标的;

21.4 一个投标人不止递交一套同一合同项下的投标文件的;

21.5 未按照 20.2 携带资料参加开标会议的。

22. 资格审查

22.1 开标结束后,由采购人依法对投标人的资格进行审查。

22.2 资格性检查。采购人审查每个投标人提交的资格证明材料是否齐全、完整、有效,不具备招标文件中规定的资格要求的投标人投标无效。

22.3 资格性检查的内容包括:

招标文件“第四章投标文件资格证明文件格式”“资格证明材料”中规定的投标人资格条件;

23. 评标委员会的组成

评标委员会构成:5人,采购人代表1人、经济和技术方面专家4人组成;

评标专家确定方式:开标前从政府组建的相关评标专家库中随机抽取。

24. 评标委员会负责具体评标事务,并独立履行下列职责:

(1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求;

(2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明;

- (3) 对投标文件进行比较和评价;
- (4) 确定中标候选人名单;
- (5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的,应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由,否则视为同意评标报告。

25. 对投标文件的符合性审查

25.1 评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查,以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

符合性审查的内容包括:

- (1) 报价未超过招标文件中规定的预算金额的;
- (2) 按照招标文件的规定提交投标保证金的;
- (3) 投标文件按招标文件要求签署、盖章的;
- (4) 投标文件格式符合招标文件格式要求的;
- (5) 响应招标文件商务要求(如投标有效期、服务期限、质量要求、服务地点)的;
- (6) 投标文件中未出现有选择性报价的;
- (7) 投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的;

以上符合性审查中内容只要有一条不满足,则投标文件为无效文件。

25.2 对资格性审查合格的投标人递交的投标文件,依据招标文件的规定,从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度,检查投标文件是否对招标文件的实质性要求作出了响应。

25.3 实质性响应的投标是指与招标文件的全部条款、条件和规格相符,没有重大偏离。

25.4 重大偏离是指投标人所投标的范围、质量、服务等明显不能满足招标文件的要求,或者实质上与招标文件不一致,而且限制了采购人的权利或投标的义务,纠正这些偏离将对其他实质性响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定须经评标委员会三分之二以上同意。

25.5 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求,将作为无效投标处理,投标人不得再对投标文件进行任何修正从而使其投标成为实质上响应的投标。

26. 有下列情形之一的,视为投标人串通投标,其投标无效:

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;

- (5) 不同投标人的投标文件相互混装;
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

27. 投标文件报价出现前后不一致的, 除招标文件另有规定外, 按照下列规定修正:

- (1) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的, 以开标一览表(报价表)为准;
- (2) 大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的, 以开标一览表的总价为准, 并修改单价;
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的, 按照前款规定的顺序修正。修正后的投标报价经投标人确认后产生约束力, 投标人不确认的, 其投标无效。

28. 投标文件的澄清

28.1 评标委员会可以要求投标人对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正;

28.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式, 并加盖公章, 或者由法定代表人或其授权的代表签字认可, 将作为投标文件内容的一部分。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的, 评标委员会可拒绝该投标;

28.3 评标委员会不得接受投标人主动提出的澄清和解释;

28.4 并非每个投标人都将被要求做出澄清和答复。

29. 比较与评价

29.1 评标委员会应当按照本招标文件中规定的评标方法和标准, 对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估, 综合比较与评价。向采购人提出书面评标报告, 并按得分高低排序向采购人推荐 3 名为中标候选人。

29.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 投标人不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理。

29.3. 评标方法和标准: 见第六章。

30. 保密及其他注意事项

30.1 评标委员会将遵照评标原则, 公平、公正地对待所有投标人;

30.2 在评标期间, 投标人不得向评标委员会成员询问评标情况, 不得进行旨在影响中标结果

的活动；

30.3 为保证中标结果的公正性，开标之后直至授予中标人合同时，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不向投标人或其他与评标无关的人员透露。在评标结束后，凡与评标情况有接触的任何人不得也不应将评标情况扩散出评标委员会成员之外；

30.4 采购人不向未中标人解释未中标原因，不退还投标文件。

31. 废标条款

在招标过程中，出现下列情形之一的，应予废标：

- (1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- (2) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (4) 在投标、评标过程中，如有投标人联合故意抬高报价或其他不正当行为；
- (5) 因重大变故，采购任务取消的；
- (6) 法律、法规规定的其他情形。

六、中标和合同

32. 中标通知

32.1 中标结果将在：《河南省政府采购网》、《开封市公共资源交易信息网》上发布公告；

32.2 在公告中标结果的同时，采购人应当向中标人发出中标通知书；

32.3 中标人凭《中标通知书》，与采购人签订合同；

32.4 履约保证金：中标人应在签订合同前向采购人交纳履约保证金。过期不交的将取消其中标资格，另行确定中标人。（如有）

33. 签订合同及合同的执行

33.1 采购人、中标人在中标通知书发布之日起 30 日内（投标人须知前附表另有规定者从其规定），根据招标文件确定的事项和中标人投标文件签订书面合同。双方所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改；

33.2 招标文件的修改文件、中标人的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力；

33.3 合同双方如违约，将按《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》及有关法律法规中的规定执行。

第三章 合同条款及格式

由中标人与采购人另行约定

第四章 投标文件资格证明文件格式

投标文件资格证明文件封面格式：

(正本或副本)

_____ (项目名称) _____ 标段

项目编号：

投 标 文 件

(资格证明文件)

采购人：

投标人：(盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章)

日期： 年 月 日

目 录

1. 营业执照副本·····	所在页码
2. 依法缴纳税收的证明和社会保障资金缴费证明·····	所在页码
3. 财务状况·····	所在页码
4. 相关机械发票·····	所在页码
5. 无重大违法记录的书面声明·····	所在页码
6. 具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺·····	所在页码
7. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺·····	所在页码
8. 信用中国及中国政府采购网查询结果·····	所在页码

资格证明材料

1. 营业执照副本，原件资格审查时核查；
2. 提供 2018 年 1 月 1 日以来任意一个月企业依法缴纳税收的证明材料(不用依法交税的提供免税证明材料) 和社会保障资金缴费证明材料，原件资格审查时核查；
3. 财务状况:2017 年度审计报告或近 6 个月其中一个月财务报表或由投标人基本开户银行出具的资信证明；
4. 相关机械发票；
5. 投标人开标前三年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明（详见格式）；
6. 具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺（详见格式）；
7. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺（详见格式）；
8. 信用中国及中国政府采购网查询结果；
9. 招标文件规定的其他资格条件。

注：所有提供原件的证件投标文件资格证明文件中均需附复印件，未提供原件或原件与复印件不一致的视为无效投标。

投标人开标前三年内在经营活动中无重大违法记录 的书面声明（参考格式）

致：（采购人）

我公司近三年内在经营活动中没有重大违法记录。若发现我公司近三年内在经营活动中有重大违法行为记录，我公司投标无效，并承担由此造成的一切后果。

特此声明。

投标单位：_____（盖单位公章）

时间： 年 月 日

注：如有请将以上相关资料附后。

具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺

(参考格式)

本投标人郑重声明:

本公司(或单位)具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度,特此承诺。

投标单位: _____ (盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人: (签字或盖章)

时 间: 年 月 日

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

(参考格式)

本投标人郑重声明：

本公司（或单位）具备本项目履行合同所必需的设备和专业技术能力，特此承诺。

投标单位：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

时 间： 年 月 日

信用中国及中国政府采购网查询结果

第五章 投标文件商务、技术证明文件格式

投标文件商务、技术证明文件封面格式：

(正本或副本)

_____ (项目名称) __ 标段

项目编号：

投 标 文 件

(商务、技术证明文件)

采购人：

投标人：(盖单位公章)

法定代表人：(签字或盖章)

日期： 年 月 日

目 录

1. 投标函·····	所在页码
2. 法定代表人身份证明·····	所在页码
3. 授权委托书·····	所在页码
4. 投标人基本情况表·····	所在页码
5. 开标一览表·····	所在页码
6. 投标保证金·····	所在页码
7. 反商业贿赂承诺书·····	所在页码
8. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明·····	所在页码
9. 中小企业声明函·····	所在页码
10. 残疾人福利性单位声明函·····	所在页码
11. 实施方案·····	所在页码
12. 服务承诺·····	所在页码
13. 招标文件要求的以及投标人认为应该提供的其他材料·····	所在页码

一、投 标 函

_____ (采购人名称)：

1. 我方已仔细研究了_____项目__标段招标文件的全部内容，愿意以人民币(大写)_____元每亩(¥_____元/亩)的投标报价，服务期限_____日历天，投标质量_____。

2. 我方承诺在投标有效期_____ (日历天) 内不修改、撤销投标文件。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币(大写)_____ 元(¥_____)。

4. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方愿按《中华人民共和国合同法》和《中华人民共和国政府采购法》履行我方的全部责任。

(4) 我方承诺若我方中标支付本次招标代理服务费。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

投标人：_____ (盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字或盖章)

地址：_____

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附法定代表人身份证复印件

投标人：_____（盖单位公章）

_____年_____月_____日

注：后附法定代表人身份证（正反两面）复印件。

三、授权委托书

本人 _____ (姓名) 系 _____ (投标人名称) 的法定代表人，现委托 _____ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 _____ (项目) _____ 标段投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：授权委托人身份证明

投标人：_____ (盖单位公章)

法定代表人：_____ (签字或盖章)

身份证号码：_____

委托代理人：_____ (签字或盖章)

身份证号码：_____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

注：后附委托代理人身份证（正反两面）复印件

年 月 日

四、投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
营业执照号						
税务登记证号						
组织机构代码证号						
法定代表人	姓名			职务		电话
注册资金				成立时间		
开户银行				账号		
经营范围						
备注						

注：投标人可根据实际情况自行添加表格内容。

投标人名称：（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

五、开标一览表

项目名称	_____ (项目名称) __标段
投标人	
服务内容	
投标报价 (元)	小写: ¥ _____ 元/亩 大写: _____ 元每亩
服务期限	
服务地点	
投标质量	
作业质量	
投标有效期	
需要说明的问题	

投标人: _____ (盖单位公章)

法定代表人及委托代理人: _____ (签字或盖章)

_____ 年 _____ 月 _____ 日

六、投标保证金

注：如未按规定从基本账户转出的，则投标无效

附银行转账凭证复印件及银行开户许可证复印件

七、反商业贿赂承诺书

我单位承诺：

在 _____ 招标活动中，我单位保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我单位及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

承诺人：单位名称（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

八、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

我公司郑重声明，在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

我公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依政府采购相关法律法规承担相应责任。

投标人:(盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章):

九、中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖单位公章）

日期：

说明：

- 1、该声明函是针对小微企业的，非小型、微型企业投标填写本表时在“____”划“/”。
- 2、投标人是小微企业的应提供相应证明材料。

十、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖单位公章）：

日期：

说明：

- 1、该声明函是针对残疾人福利性单位的，非残疾人福利性单位投标填写本表时在“_____”划“/”。
- 2、投标人是残疾人福利性单位的应提供相应证明材料。

十一、实施方案

十二、服务承诺

十三、招标文件要求的以及投标人认为应该提供的其他材料

第六章 评标方法和评标标准

一、评标方法

(一) 评标委员会将按照招标文件的规定，只对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行评价和比较，投标文件的评价采用综合评分法。

(二) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

(三) 评标委员会将按照评标标准分别进行独立评审。

(四) 本项目将对小型和微型企业、监狱企业和残疾人福利性单位产品的价格给予 6% 的扣除，用扣除后的价格参与评审打分。中标价和合同签约价仍以其投标文件中的报价为准。对小微企业、监狱企业和残疾人福利性单位按 6% 进行价格折扣计算公式如下：评标价=投标人报价×(100%-6%)

1. 小型和微型企业认定：

(1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或服务的或者提供其他小型或者微型企业制造的货物、承担的工程或服务的；

(2) 提供由投标人企业所在地的县级及以上中小企业主管部门出具的中小企业认定证书（投标文件商务、技术证明文件正本中提供复印件加盖投标人公章，副本可以为正本的复印件，原件评标时审查）和中小企业声明函（原件附投标文件商务、技术证明文件正本中，副本可以为正本的复印件）；投标人提供其他企业制造的货物的除需提供本企业的中小企业认定证书和中小企业声明函外，还需提供所投产品制造商的企业所在地的县级以上中小企业主管部门出具的中小企业认定证书（投标文件商务、技术证明文件正本中提供复印件加盖制造商公章，副本可以为正本的复印件）和中小企业声明函（原件附投标文件商务、技术证明文件正本中，副本可以为正本的复印件），否则不予承认。

在评审的过程中，以上（1）、（2）者同时成立，方可以认定为小型和微型企业并享受价格优惠。

2. 根据财库〔2014〕68 号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产

建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参与投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件（**投标文件商务、技术证明文件正本中提供复印件加盖监狱企业公章，副本可以为正本的复印件，原件评标时审查**），不再提供《中小微企业声明函》，投标人出具的监狱企业证明文件如有虚假，其中标资格将被取消，并根据相关规定进行处罚。

3. 根据财库〔2017〕141号《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》残疾人福利性单位视同小型、微型企业，残疾人福利性单位在参加政府采购活动时提供《残疾人福利性单位声明函》（**原件附投标文件商务、技术证明文件正本中，副本可以为正本的复印件**），不再提供《中小微企业声明函》，投标人在残疾人福利性单位声明函》中的承诺如有虚假，其中标资格将被取消，并根据相关规定进行处罚。

二、评标标准

条款号	评分因素	分值	评分标准
1	价格部分 30 分	投标报价 (30 分)	满足招标文件要求且价格最低的投标报价（含小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位评标价）为评标基准价，其价格分为满分（即 30 分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×价格权值（30 分）。以上计算过程中按四舍五入保留两位小数。
2	技术部分 30 分	实施方案 (30 分)	1、能够准确、清晰阐述深松标准及整地服务内容，得 7-12 分；基本能阐述但不够准确全面，得 1-7 分；没有不得分。 2、方案合理、实用、完整，人员分工明确、职责清晰安排合理，有详细实施计划，得分为 7-12 分；方案基本能阐述但不够准确全面得 1-7 分；没有不得分。 3、评委根据投标人是否具备完备的项目管理组织、项目实施规范和管理制度，是否有完善的质量管理体系等方面进行评分得 0-6 分，没有不得分。
3	商务部分 40 分	业绩 (15 分)	投标人 2015 年 1 月 1 日以来作业完成过 5000 亩-10000 亩（含）类似项目业绩的，得 2 分，10000 亩（不含）-15000 亩（含）得 3 分，15000 亩（不含）以上得 5 分，提供合同或中标通知书，本项累计最高得 15 分。
		企业荣誉 (5 分)	投标人 2015 年 1 月 1 日以来获得过市级荣誉的得 1 分，省级及以上的得 2 分，本项最高得 5 分。
		三体系认证 (3 分)	投标人具有质量体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每个证书得 1 分，最高得 3

			分。(在有效期内)
		信用等级 (2分)	投标人具有 AAA 信用等级证书的得 2 分, AA 信用等级证书的得 1 分, 其他不得分。
		其他评分因素 (15分)	1、评委根据投标人承诺的质量保证措施在 0-5 分之间进行打分。 2、评委根据投标人提供服务承诺等, 综合评价, 在 0-5 分之间打分, 没有不得分。 3、评委根据投标人的整体实力水平情况(企业经营情况、信誉、客户认可度、服务情况等) 综合评定, 在 0-5 分内打分。
<p>备注: 1、评分办法中所涉及到材料及业绩, 投标文件中附复印件, 原件评标时审查, 未提供原件或原件与复印件不符的不得分。</p> <p>2、以上各评分项如有缺项或不响应均得 0 分。</p>			

注:

1、本次评标采用综合评分法。评标委员会将按照评标最后得分由高到低的顺序对所有投标文件实质上响应招标文件要求的投标人进行排序; 得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列; 得分和投标报价均相同的, 由采购人自行决定。

2、评标委员会按招标文件规定的评审因素和标准进行打分, 并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 1 项规定的评审因素和分值对价格部分进行打分, 计算出得分 A;

(2) 按本章第 2 项规定的评审因素和分值对技术部分进行打分, 计算出得分 B;

(3) 按本章第 3 项规定的评审因素和分值对商务部分进行打分, 计算出得分 C;

3、评分分值计算保留小数点后两位, 小数点后第三位“四舍五入”。

投标人得分=A + B + C。投标人的最终得分为各评委所评定分数的算术平均值。

4、评标委员会对投标文件的判定, 只依据投标内容本身, 不依靠评标开始后的任何外来证明。

5、评标结束后评标委员会应当在评标报告中做出说明投标人是否存在串通投标、弄虚作假行贿赂等行为。